

解約・減額変更用 稟議書

提出日 年 月 日

社 長	本部確認	事務処理	処 理 日
			月 日

稟議報告内容

店 名		契約担当者名		店長確認印	
-----	--	--------	--	-------	--

お客様NO.		お客様名	
--------	--	------	--

旧契約内訳	契約日 年 月 日	金 額
	支払状況： 頭金現金回収済 () 円、未回収頭金 () 円 ① 売 上 額	
	頭金カード回収済 () 円 A 消 費 税	
	回収済自クレ () 円 () 回分 <持参含> 旧 契 約 額	

変更後契約内訳	変更日 年 月 日	金 額
	支払状況： 頭金現金回収済 () 円、未回収頭金 () 円 ② 売 上 額	
	頭金カード回収済 () 円 B 消 費 税	
	回収済自クレ () 円 () 回分 <持参含> 新 契 約 額	

※個人実績からマイナスされるスタッフの名前

実績マイナス該当者	
-----------	--

実績マイナス額	① - ② 売 上	
	A - B 消 費 税	
	▲ マイナス 計	

違約金計算内訳	
遅延手数料他	

差引返金額および請求額	旧契約既払額		円
	新契約充当金	▲	円
	違約金等相殺	▲	円
	返金 or 請求		円 ⇒ <input type="checkbox"/> 店頭返金 <input type="checkbox"/> 本部振込

下記口座へ振込をお願いします。

店頭返金予定日 () 月 () 日
店頭返金日未定 ☐

口座(通帳)名義 (カタカナ)	
金融機関名	・本店 ・ () 支店
普通・その他 ()	口座番号
通帳記号	1 通帳番号

ゆうちょ
銀行

振込手数料 ☐ お客様負担 ☐ 会社負担

* キャンセル・変更の申し出が有った日: () 月 () 日	* 受付担当者: () 書面通知の場合連絡担当
* キャンセル・変更の理由。反省点・改善点ほか。	
記入者名: ()	